



**Datele de contact sunt contra cost. Detalii aici: <https://www.rabota.md/ro/prices/cv>**

# Менеджер, администратор, делопроизводство, продажи

## Despre mine

Ответственная, общительная, способна легко воспринимать большие объемы информации, способна работать в разных направлениях деятельности.

- работа с нормативно-правовыми актами, составление договоров, сопровождение договоров;
- холодные звонки;
- уверенный пользователь ПК, владение офисной оргтехникой;
- знание первичной бухгалтерии;
- в своей работе использую: Word, Excel, Power Point, Internet, 1С Предприятие, Google Диск, Яндекс Диск, обмен данными между пользователями локальной сети.

## Experiența profesională

**экономист** · ООО «Субос» · Москва

*Mai 1987 - Iunie 2022 · 35 ani 2 luni*

Планирование, учет и анализ деятельности предприятия; Работа с нормативно-правовыми актами, локальными и организационно-распорядительными документами организации; Разработка годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности предприятия; Экономический анализ и учета показателей деятельности предприятия и его подразделений; Совмещение функции руководителя отдела продаж: ведение переговоров; заключение договоров. Сопровождение сделок купли-продажи недвижимости. Учет первичных документов в 1С Предприятие.

## Studii: Superioare

**Кишиневский Государственный университет им. «В.И Ленина»**

👤 58 ani  
♀ Feminin  
📍 Chișinău  
💰 20 000 MDL

## Preferințe

- Full-time

## Limbi

- **Română** · Fluent
- **Rusă** · Fluent
- **Ucraineană** · Comunicare

## Permis de conducere

Categoria: B

*Absolvit în: 1987*

Facultatea: *торговый факультет*

Specialitatea: *товаровед*

## **Cursuri, training-uri**

**«Бухгалтерский учет и налогообложение с нуля+ 1С:Предприятие» образования «Бухгалтерский учет и налогообложение с нуля+ 1С**

*Absolvit în 2022*

Organizator: *Учебный центр «Консульт Сервис»*